

Рассмотрено и принято на заседании
Совета трудового коллектива
ГБПОУ Уфимского политехнического
го колледжа
Протокол № 8 от 09.09.2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ Уфимского поли-
технического колледжа
М.Г. Султанов
«09» сентября 2014г.



Приложение N 1
к Приказу ГБПОУ
Уфимского
политехнического
колледжа от 09 сентября 2014г.
№ 176/3

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ ГБПОУ УФИМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА

Положение о выплатах стимулирующего характера работникам государственного бюджетного образовательного учреждения Уфимского политехнического колледжа (ГБПОУ Уфимский политехнический колледж) (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктами 3.8, 3.9, 3.10 Примерного положения об оплате труда государственных учреждений образования, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года N 374, и другими действующими нормативными правовыми документами.

Выплаты стимулирующего характера предназначены для поощрения работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа (далее - работник), увеличения их заинтересованности в повышении результативности, качества профессиональной деятельности, своевременном безусловном выполнении должностных обязанностей, улучшении показателей деятельности учреждений, эффективном и рациональном использовании средств.

1. Стимулирующие выплаты

1. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 2, 3, 9 Примерного положения об оплате труда государственных учреждений образования, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года N 374 на основании критериев оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа.

2. Указанные стимулирующие выплаты определяются ГБПОУ Уфимским политехническим колледжем

при заключении (пересмотре) с работником учреждения трудового договора и включаются в трудовой договор.

3. Стимулирующие и иные выплаты, не предусмотренные трудовым договором, работнику не выплачиваются.

4. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет всех источников финансирования в пределах планового фонда оплаты труда.

2. Перечень сведений, представляемых работником учреждения для оформления стимулирующих выплат

1. Фамилия, имя, отчество работника, наименование должности.

2. Общее количество лет, проработанных в учреждениях образования.

3. Наличие квалификационной категории (при наличии категории указать вид категории и срок действия).

4. Наличие ученой степени (указать), ученого звания (указать).

5. Наличие почетных званий, государственных и ведомственных наград (указать).

6. Перечень видов выплат компенсационного характера в учреждении (указать размер выплаты по каждому виду, установленный срок выплаты, дату и номер приказа учреждения об установлении выплаты).

8. Установленная продолжительность оплачиваемого ежегодного основного отпуска (указать количество календарных дней, наименование документа, его номер и дата, послужившие основанием для установления продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска).

9. Установленная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (указать количество календарных дней, наименование документа, его дату и номер, послужившие основанием для установления продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска).

3. Персональный повышающий коэффициент

1. Персональный повышающий коэффициент работнику устанавливается при заключении (пересмотре) с ним трудового договора и включается в трудовой договор.

Персональный повышающий коэффициент определен в размере от 0 до 1,85 должностных окладов.

2. Персональный повышающий коэффициент работнику определяется директором ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа на очередной год с учетом результатов эффективности деятельности работника ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа за календарный год (приложение N 2).

3. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту осуществляются за счет всех источников финансирования в пределах планового фонда оплаты труда.

4. Премирование работника

1. Премирование работника осуществляется в целях повышения качества работы, ориентированной на конечный результат, усиления ответственности, стимулирования творческого подхода к работе, оптимизации расходов за выполнение особо важных и срочных работ, а также по итогам работы учреждения за месяц, за квартал, за год.

2. Работнику учреждения, к деятельности которого не могут быть применены показатели, указанные в приложении N 2, применяются показатели, отражающие специфику данного учреждения, объем и качество выполненных работ.

3. Определение размера премирования работника осуществляется Комиссией по оценке эффективности деятельности работников (далее - Комиссия), с учетом выполнения основных показателей учреждения и критериев оценки эффективности работы работника.

4. Размер премии определяется с учетом выполнения основных показателей и критериев оценки эффективности работы учреждения и работника (приложение N 2).

Размер премии устанавливается индивидуально для каждого работника и может быть установлен как в процентах к окладу, так и в абсолютном выражении, и определяется с учетом обеспеченности финансовыми средствами. При необходимости и исходя из конкретных обстоятельств размер премии может быть пересмотрен директором ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа в сторону уменьшения или увеличения.

5. Премия работнику устанавливается в случае, если в учреждении обеспечивается:

реализация программ по оптимизации сети, штатов, расходов учреждения, внедрение новых форм организации труда;

отсутствие нарушений законодательства, финансово-хозяйственной деятельности и другие;

своевременное и эффективное освоение средств по итогам квартала;

соблюдение норм техники безопасности и охраны труда, своевременное реагирование на аварийные ситуации;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников, учащихся (их законных представителей).

6. Для оценки деятельности работника могут проводиться проверки (тематические, фронтальные и др.).

7. Результаты проверок, в том числе проверок других ведомств, могут влиять на размер премирования.

8. Основанием для рассмотрения вопроса о премировании работника является информация учреждения о выполнении показателей, предусмотренных настоящим Положением, наличии средств на выплату премии и фактически отработанном времени в расчетном периоде.

Для рассмотрения вопроса о премировании работника за выполнение особо важных и срочных работ основанием является ходатайство руководителей подразделений ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа, а также наличие средств.

9. До 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, преподаватели и мастера п/о сдают отчет о проделанной работе руководителям подразделений ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа. Руководители подразделений представляют в Комиссию по разработке критериев оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа для определения размера выплат стимулирующего характера работникам ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа информацию о выполнении работниками основных условий, установленных настоящим Положением.

Информацию о выполнении основных условий работниками и наличии средств на премирование за месяц представляют в Комиссию для оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа до 15 числа следующего месяца.

Информацию о выполнении основных условий работниками и наличии средств на премирование за квартал представляют в Комиссию для оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа до 15 числа следующего месяца квартала.

Информацию о выполнении основных условий работниками и наличии средств на премирование за год представляют в Комиссию для оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа до 15 декабря текущего года.

Премирование работника за счет средств бюджета и приносящей доход деятельности производится на основании приказа директора ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа.

10. Премияльные выплаты осуществляются за счет всех источников финансирования в пределах планового фонда оплаты труда.

5. Другие выплаты

1. Работнику выплачивается материальная помощь согласно поданному заявлению в размере одного должностного оклада один раз в календарный год при наличии фонда оплаты труда.

2. Работнику в связи с юбилейными и праздничными датами, а также в связи с уходом на пенсию, по ходатайству Совета трудового коллектива учреждения может быть выплачена премия в размере одного должностного оклада.

3. В случае смерти работника члены его семьи получают единовременную компенсацию в размере трех должностных окладов.

4. В случае долговременной потери трудоспособности работнику может быть выплачена компенсация в размере трех должностных окладов.

5. Работник пользуется также другими льготами, предоставляемыми в соответствии с действующим законодательством.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

4 (четыре)

л.

Инспектор ОК

О.В. Бычковская

«09» 09 2014 г.



**ӨФӨ
ПОЛИТЕХНИК КОЛЛЕДЖЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬ БЕЛЕМ БИРЕУ
ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ**

(Өфө политехник колледжы ПББДБУ)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

(ГБПОУ Уфимский политехнический колледж)

БОЙОРОК

Өфө к.
09 сентябрь 2014 й.

№ 176/2

ПРИКАЗ

г. Уфа
09 сентябрь 2014 г.

**О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО РАЗРАБОТКЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ГБПОУ УФИМСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ ГБПОУ УФИМСКОГО
ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА**

В целях реализации Постановления Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года N 374 "Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан", и в рамках реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р, и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 329 от 12.04.2013г. и в соответствии с письмами Министерства образования Республики Башкортостан. № 17-24/358 от 24.07.2013г и № 17-24/368 от 31.07.2013г. приказываю:

1. Создать постоянно действующую комиссию по разработке критериев оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа для определения размера выплат стимулирующего характера в составе: Председатель комиссии – директор ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа – Султанов М.Г., члены комиссии: заместитель директора (по УПР)- Маркелова Е.А., заместитель директора (по ООД) – Дмитриева Н.П., заместитель директора (по АХЧ) – Бажанова Т.В., главный бухгалтер – Филиппова Н.И., заведующий библиотекой – Бычковская О.В., преподаватели: Филиппов Н.К., Суфиянова А.З., мастер производственного обучения: Гончарова О.И., педагог-психолог Сираева Э.М.

1.1. Комиссии разработать и утвердить критерии оценок эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа.

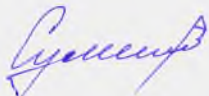
1.2. Комиссии разработать и утвердить Положение о выплатах стимулирующего характера работникам ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа с учетом критериев оценок эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа, с учетом механизма выплат стимулирующего характера.

1.3. Назначенной Комиссии проводить заседания с оформлением протоколов по назначению выплат стимулирующего характера с учетом показателей эффективности.

1.4. Протоколы комиссии по распределению стимулирующего фонда своевременно размещать на сайте ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа.

2. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор



М.Г. Султанов

**ӨФӨ
ПОЛИТЕХНИК КОЛЛЕДЖЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬ БЕЛЕМ БИРЕУ
ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ**

(Өфө политехник колледжы ПББДБУ)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

(ГБПОУ Уфимский политехнический
колледж)

БОЙОРОК

Өфө к.
09 сентябрь 2014 й.

№ 176/3

ПРИКАЗ

г. Уфа
09 сентября 2014 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА
РАБОТНИКАМ ГБПОУ УФИМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА**

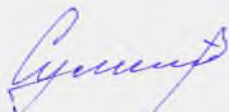
В целях реализации Постановления Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года N 374 "Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан", и в рамках реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р, и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 329 от 12.04.2013г. и в соответствии с письмами Министерства образования Республики Башкортостан. № 17-24/358 от 24.07.2013г и № 17-24/368 от 31.07.2013г. приказываю:

1. Утвердить:

- 1.1. Положение о выплатах стимулирующего характера работникам ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа (приложение N 1).
- 1.2. Критерии оценки эффективности деятельности работников ГБПОУ Уфимского политехнического колледжа (приложение N 2).

2. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор



М.Г. Султанов