

Рассмотрено и принято на заседании УТВЕРЖДАЮ:

Совета ГБПОУ Уфимский
политехнический колледж

Протокол № 4 от 20.04.2015 г.

Директор ГБПОУ Уфимский
политехнический колледж



М.Г. Султанов

2015 г.

к Приказу ГБПОУ Уфимский
политехнический колледж

от 20 апреля 2015 г. № 97

ПОЛОЖЕНИЕ

**об апелляционной комиссии государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Уфимский
политехнический колледж**

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации, структуру и функции апелляционной комиссии (далее АК) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский политехнический колледж (далее колледж).
- 1.2. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в порядке, установленном данным Положением.
- 1.3. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:
 - Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ;
 - Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2015/2016 учебный год, утверждённым приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2015года № 36;
 - Уставом ГБПОУ Уфимский политехнический колледж;

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Положением колледжа;
- Правилами приёма в колледж в 2015 году;
- иными документами, утверждёнными директором колледжа;
- настоящим Положением.

II. Состав апелляционной комиссии.

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора создаётся апелляционная комиссия колледжа и назначается её председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя (из числа членов приёмной комиссии).

2.2. В состав апелляционной комиссии включается ответственный секретарь приёмной комиссии, члены приёмной комиссии.

2.3. В апелляционную комиссию при рассмотрении вступительных испытаний, рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

2.4. Апелляционная комиссия может привлекать к своей работе любых членов предметной комиссии или преподавателей колледжа.

2.5. В апелляционную комиссию не могут входить лица, действия которых обжалуются.

2.6. Члены приёмной комиссии имеют право: выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении предложений и решений апелляционной комиссии; принимать участие в голосовании.

2.7. Члены приёмной комиссии обязаны: посещать заседания апелляционной комиссии, вносить предложения по обсуждаемым вопросам.

2.8. Во время проведения вступительных испытаний и зачисления в колледж лица, включённые в состав приёмной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

2.9. Срок полномочий приёмной комиссии составляет период работы на основании приказа от 27.02.2015 года под №52/2 ГБПОУ Уфимский политехнический колледж «Об организации приёмной комиссии».

III. Организация работы апелляционной комиссии и делопроизводства.

3.1. По результатам конкурса аттестатов проводимого в колледже, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения конкурса и (или) несогласия с его (их) результатами (далее – апелляция).

3.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры конкурса аттестатов, приведшей к снижению среднего балла, либо об ошибочности, по его мнению, расчетов. В заявлении абитуриент должен указать конкретные претензии к качеству проверки аттестата и подсчета среднего балла.

3.3. Заявление от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

3.4. Ответственный секретарь приёмной комиссии должен известить абитуриента о времени и месте рассмотрения его апелляции.

3.5. Апелляция по вопросу изменения результатов конкурса подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результатов.

3.6. Приёмная комиссия колледжа обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня (до 17-00).

3.7. Рассмотрение апелляций проводится с 17-00 до 17-30.

3.8. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность оценки подсчетов среднего балла аттестата.

3.9. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.10. Поступающий, претендующий на пересмотр результатов, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.11. Апеллирующая работа рассматривается членами апелляционной комиссии в присутствии абитуриента.

3.12. При рассмотрении апелляции по конкурсу аттестатов проводится повторная проверка поступающего.

3.13. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законный представитель, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособным до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс

Российской Федерации Собрание законодательства Российской Федерации, 1996 год, №1, ст. 16).

3.15. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии о результатах по конкурсу.

3.16. Решением комиссии результат может быть оставлен без изменений.

3.17. Один из родителей или законный представитель, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия апелляционной комиссии.

3.18. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии утверждается Председателем приёмной комиссии.

3.19. Копия протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчётности в течение года.

3.20. В случае необходимости изменения результата (как в случае его повышения, так и понижения) составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменённый результат конкурса.

3.21. Если результат изменяется или остаётся без изменения, абитуриент на заявлении об апелляции собственноручно пишет согласие (несогласие) с полученным результатом.

3.22. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.23. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на неё в пределах указанного срока, не назначается и не проводится.

IV. Должностные обязанности и ответственность председателя и заместителя председателя апелляционной комиссии.

4.1. Председатель или заместитель председателя апелляционной комиссии:

4.1.1. Проводит инструктаж членов предметной комиссии перед началом консультаций, вступительных испытаний и апелляций.

4.1.2. Участвует в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения апелляции.

5

4.1.3. Дополнительно проверяет результат вступительного испытания абитуриентов, оцененный членами апелляционной комиссии на самый низкий и высокий баллы.

4.1.4. Заместитель председателя ведёт протоколы заседания апелляционной комиссии.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
5 (пять)

листов

Директор
ГБПОУ Уфимский
политехнический колледж



М.Г. Султанов