

Рассмотрено и принято на заседании Совета ГБПОУ Уфимский политехнический колледж Протокол № 9 от 31.08.2018г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ Уфимский политехнический колледж  
М.Г. Султанов  
«31» / 08 2018 г.

к Приказу ГБПОУ Уфимский политехнический колледж от 31 августа 2018г. № 237/2

## Положение

### О порядке заполнения, учета и выдачи свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и их дубликатов в ГБПОУ Уфимский политехнический колледж.

#### 1. Общие положения

1.1 Положение о документах установленного образца устанавливает порядок выдачи документов установленного образца в ГБПОУ Уфимский политехнический колледж подтверждающих обучение слушателей по программам профессионального обучения в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 № 449, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи документов установленного образца, а также требования к хранению, учету и списанию бланков документов установленного образца.

1.3 Частью 3 ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ установлено, что лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.4 В соответствии с п. 17 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) квалификации относится к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности.

1.5 Использование бланков документов, утвержденных и изготовленных в соответствии с нормативными правовыми документами, действовавшими до 1 сентября 2013 г., не допускается.

1.6 Документы установленного образца выдаются колледжем слушателям, освоившим образовательные программы в полном объеме.

## 2. Выдача документов установленного образца

2.1 Документы установленного образца выдаются лицу, завершившему обучение, по соответствующей образовательной программе и прошедшему итоговую аттестацию. Документ установленного образца выдается после издания приказа директора колледжа.

2.2 Дубликат документа установленного образца выдается на основании личного заявления:

- взамен утраченного документа установленного образца;
- взамен документа установленного образца, содержащего ошибки, обнаруженные слушателем после его получения.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

2 (999)

лист 2X

Директор  
ГБПОУ Уфимский  
политехнический колледж



М.Г. Султанов

