

Рассмотрено и принято на заседании  
Совета ГБПОУ Уфимский  
политехнический колледж  
протокол № 5  
от «15» 05 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 116/4  
от «15» 05 2017 г.



директор колледжа  
М.Г. Султанов

## **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ УФИМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая «Антикоррупционная политика государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский политехнический колледж» (далее - Политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский политехнический колледж (далее – Колледж).

1.2. Настоящая Политика является документом Колледжа, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства колледжем, работниками, получающими образовательные услуги Колледжа иными лицами.

1.3. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Колледжа с учётом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также требований общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров.

### **2. Цели и задачи Политики**

2.1. Целями Политики являются:

2.1.1. минимизация риска вовлечения Колледжа, директора и работников Колледжа независимо от занимаемой должности, а также обучающихся в Колледже и их родителей (законных представителей) в коррупционную деятельность;

2.1.2. формирование у работников Колледжа, обучающихся в Колледже и их родителей (законных представителей), контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

2.2. Достижение Колледжем вышеуказанных целей осуществляется путем реализации следующих задач:

2.2.1. установления обязанностей работников Колледжа, обучающихся в Колледже и их родителей (законных представителей) знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;

2.2.2. обобщения и разъяснения основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Колледжу и его работникам, а также к обучающимся в Колледже и их родителям (законным представителям);

2.2.3. расширения и укрепления взаимодействия с представителями общественности, с контролирующими и правоохранительными органами во всех сферах своей деятельности.

### **3. Основные понятия и определения**

3.1. Для целей настоящей антикоррупционной политики используются следующие основные понятия и их определения:

1) антикоррупционная политика – деятельность Колледжа в области противодействия коррупции, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2) антикоррупционная экспертиза локальных актов - деятельность работников Колледжа по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим локальным актам Колледжа и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Колледжа и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Колледжа (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

6) предупреждение коррупции - деятельность Колледжа по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

7) противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского права, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

8) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

9) личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

10) взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

11) коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

#### **4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Колледжа**

4.1. Основными принципами антикоррупционной деятельности Колледжа являются:

4.1.1. Принцип соответствия политики Колледжа международным договорам Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам.

4.1.2. Принцип личного примера руководства Колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.1.3. Принцип вовлеченности работников, который реализуется посредством:

- информированности обучающихся и их родителей (законных представителей), работников Колледжа о положениях антикоррупционного законодательства;

- активного участия обучающихся в Колледже и их родителей (законных представителей), работников Колледжа в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

- разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, его руководителей и работников, а также обучающихся в Колледже и их родителей (законных представителей) в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков.

4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур:

применение в Колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания:

- для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей,

- для обучающихся в Колледже и их родителей (законных представителей) в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с обучением в Колледже;

- персональная ответственность руководства Колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.1.7. Принцип открытости образовательной и иной деятельности:

5

- информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах ведения образовательной и иной деятельности.

4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

- регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

5.1. Областью применения антикоррупционной политики является образовательная и иная деятельность Колледжа, работников Колледжа, а также иных лиц, получающих образовательные услуги Колледжа.

5.2. Лицами, попадающими под действие настоящей Политики, являются:

- работники Колледжа, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций;

- обучающиеся в Колледже;

- законные представители обучающихся;

- иные лица в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

## **6. Должностные лица Колледжа, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

6.1. Все работники Колледжа должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

6.2. Директор Колледжа является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Колледже.

6.3. Директор Колледжа, исходя из стоящих перед Колледжем задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Колледжа, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Колледжа в пределах их полномочий.

6.4. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Колледжа:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Колледже;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Колледже;

- разработка и представление на утверждение директору Колледжа проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Колледже;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Колледжа;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Колледжа к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Колледжа, контрагентами или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Колледже и индивидуального консультирования работников Колледжа;
- индивидуальное консультирование работников Колледжа;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Колледже и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя Колледжа.

## **7. Обязанности руководителя Колледжа и работников Колледжа по предупреждению и противодействию коррупции**

7.1. Работники Колледжа знакомятся с настоящей Политикой под роспись.

7.2. Соблюдение работником Колледжа требований настоящей Политики учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

7.3. Директор Колледжа и работники Колледжа вне зависимости от должности и стажа работы в Колледже в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Колледжа;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Колледжа.

7.4. Работник Колледжа вне зависимости от должности и стажа работы в Колледже в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать директора Колледжа и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора Колледжа и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Колледжа, иными лицами;
- сообщить директору Колледжа и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

7.5. Колледж требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения и включая их в должностные обязанности работников Колледжа.

7.6. В Колледже организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Колледжа («горячая линия») о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах Колледжа или от его имени. По «горячей линии» в адрес руководства Колледжа могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

### **8. Перечень реализуемых Колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и профессионального поведения работников Колледжа
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Колледжа, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников Колледжа антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников Колледжа, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником Колледжа директора Колледжа и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Колледжа директора Колледжа и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Колледжа информации о случаях совершения

	коррупционных правонарушений другими работниками Колледжа, контрагентами Колледжа или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Колледжа директора колледжа и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников Колледжа, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Колледжа
Обучение и информирование работников Колледжа	Ознакомление работников Колледжа под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников Колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление директору Колледжа отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

Антикоррупционная деятельность Колледжа реализуется по следующим основным направлениям:

а) вовлечение всех работников Колледжа в осуществление мероприятий противодействия коррупции, формирование в коллективе атмосферы, способствующей этическому ведению образовательной деятельности и созданию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

б) совершенствование условий, процедур и механизмов закупок, а также создание комплексной закупочной системы, обеспечивающей соответствие показателей и итогов выполнения договоров первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям соответствующего бюджета;

в) расширение и совершенствование системы обучения работников и обучающихся Колледжа по вопросам противодействия коррупции;



- г) модернизация и дальнейшее развитие локальных нормативных актов Колледжа, регулирующих деятельность противодействия коррупции;
- д) совершенствование работы по профилактике коррупционных действий;
- е) периодическое исследование состояния уровня коррупции, а также эффективности мер, осуществляемых по их предупреждению в Колледже;
- ж) мониторинг законодательной базы и ее правоприменения с целью оперативного приведения в соответствие требований локальных нормативных актов Колледжа изменяющимся требованиям российского и другого применимого законодательства в области противодействия коррупции;
- з) совершенствование антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, разрабатываемых в Колледже, и повышение ее результативности;
- и) разработка и реализация механизмов материального вознаграждения работников Колледжа, способствующих повышению активности их работы в вопросах противодействия коррупции;
- к) разработка и реализация требований и правил по ограничению совмещения видов деятельности, прав и функциональных обязанностей работников Колледжа в целях предупреждения возникновения предпосылок, способствующих возникновению конфликта интересов, совершению коррупционных действий;
- л) совершенствование системы финансового учета и отчетности колледжа в соответствии с требованиями международных стандартов;
- м) участие Колледжа в совместной работе с другими профессиональными образовательными учреждениями по профилактике коррупционных действий.

## **9. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с обучающимися в Колледже, их родителями (законными представителями), контрагентами**

9.1. Колледж прилагает разумно возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались и обучающимися в Колледже, их родителями (законными представителями), а также контрагентами Колледжа.

9.2. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Колледжа проводится в Колледже по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов Колледжа в целях снижения риска вовлечения Колледжа в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Колледжа (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах

Колледжа: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов Колледжа применяемых в Колледже программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) размещение на официальном сайте Колледжа информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Колледже.

## **10. Оценка коррупционных рисков**

10.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности Колледжа является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Колледжа коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Колледжем.

10.2. В Колледже устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

- подготовка «карты коррупционных рисков Колледжа» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

- определение перечня должностей в Колледже, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;

- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

10.3. Перечень должностей в Колледже, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность директора Колледжа;
- должность заместителя директора;
- должность главного бухгалтера;
- должность руководителя структурного подразделения;
- должность преподавателя;
- материально-ответственные лица.

10.4. Карта коррупционных рисков Колледжа включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых Колледжем;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров в Колледже (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- принятие управленческих решений.

## 11. Антикоррупционное просвещение работников Колледжа

11.1. Антикоррупционное просвещение работников Колледжа осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Колледжа на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

11.2. Антикоррупционное образование работников Колледжа осуществляется за счет Колледжа в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Колледжа.

11.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами Колледжа, ответственными за реализацию антикоррупционной политики Колледжа. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

## 12. Внутренний контроль и аудит

12.1. Система внутреннего контроля и аудита Колледжа способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа.

12.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Колледжа и обеспечение соответствия деятельности Колледжа требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Колледжа.

12.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в Колледже осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Колледжа;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

12.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные настоящей Политике, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и профессионального поведения работников Колледжа.

12.5. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Колледжа прежде всего связан с обязанностью ведения Колледжем финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление

соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

12.6. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомερных действий:

- оплата услуг, характер которых не определён либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам Колледжа и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Колледжа или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

**13. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

13.1. Колледж принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Колледжу стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Колледжу, закрепляется за должностным лицом Колледжа, ответственным за реализацию антикоррупционной политики Колледжа.

13.2. Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Колледжа, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

13.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в Колледже по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

13.4. Директор Колледжа и работники Колледжа оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

13.5. Директор Колледжа и работники Колледжа не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

#### **14. Ответственность работников Колледжа за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

14.1. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.

14.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики и антикоррупционного законодательства могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе колледжа, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

14.3. Колледж за незаконное вознаграждение от имени юридического лица несет ответственность по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).

14.4. Привлечение колледжем к трудовой деятельности (статья 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации) на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" влечет административную ответственность по статье 19.29 КоАП РФ.

14.5. В случае, если от имени или в интересах Колледжа осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к Колледжу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к Колледжу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной

или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

### **15. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Колледжа**

15.1. Изменения и дополнения в антикоррупционную политику колледжа вносятся в случае:

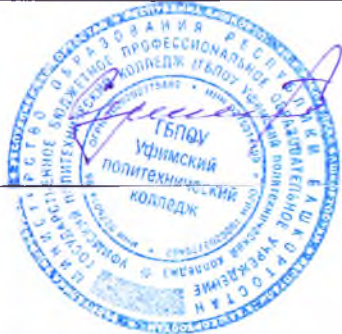
- возникновения сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции;
- изменения организационно-правовой формы колледжа;
- в иных случаях.

15.2. Решение о внесении изменений и дополнений в антикоррупционную политику колледжа принимаются директором колледжа на основании предложений должностного лица Колледжа, ответственного за реализацию антикоррупционной политики Колледжа, и ежегодного отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в Колледже.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

листов

*14 (четырнадцать)*  
Директор  
ГБПОУ Уфимский  
политехнический колледж



М.Г. Султанов