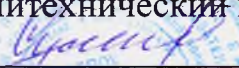


Рассмотрено и принято на заседании  
Педагогического Совета  
ГБПОУ Уфимский политехнический  
колледж  
Протокол № 1 от 09.09.2014г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ Уфимский  
политехнический колледж  
  
М.Г. Султанов  
« 09 » сентября 2014г.

к Приказу ГБПОУ Уфимский политехнический  
колледж  
от 09 сентября 2014г. № 176/4

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ГБПОУ УФИМСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом ГБПОУ Уфимский политехнический колледж (далее - колледж).

1.2. Структурное подразделение создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом колледжа.

1.3. Структурное подразделение подчиняется директору или одному из его заместителей.

1.4. Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора колледжа. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются директором.

1.5. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации;
- Уставом колледжа;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора колледжа.

## 2. Состав структурного подразделения

2.1. Состав и штатное расписание структурного подразделения утверждает директор колледжа.

2.2. Функции и задачи подразделения определяются приказом директора, обязанности их работников — должностными инструкциями.

## 3. Права структурного подразделения

Структурное подразделение имеет право:

3.1. Участвовать в обсуждении проектов решений директора по совершенствованию системы управления колледжем.

3.2. Инициировать и проводить совещания по учебным, научным, административно-правовым, организационным и другим вопросам.

3.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом колледжа.

3.4. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений работникам колледжа.

3.5. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

#### 4. Ответственность структурного подразделения

4.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение подразделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работниками структурного подразделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, за причинение ущерба — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

4.3. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб колледжу.

4.4. Персональная ответственность других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

3 (три)

листов

Директор  
ГБПОУ Уфимский  
политехнический колледж



М.Г. Султанов

