

**ӨФӨ  
ПОЛИТЕХНИК КОЛЛЕДЖЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬ БЕЛЕМ БИРЕУ  
ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ**

(Өфө политехник колледжы ПББДБУ)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
УФИМСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

(ГБПОУ Уфимский политехнический колледж)

---

**БОЙОРОК**

Өфө к.  
05 ноября 2020 й.

**№ 292**

---

**ПРИКАЗ**

г. Уфа  
05 ноября 2020 г.

**«О назначении руководителей  
выпускных квалификационных  
работ (ВКР)»**

В соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГБПОУ Уфимский политехнический колледж», «Программами Государственной итоговой аттестации», Приказа Минобрнауки РФ от 17.11.2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г № 968». п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить руководителями выпускных квалификационных работ в группах:  
19.01.04 Пекарь – Никишину М.В.-преподаватель;  
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – Нухову С.В – мастер п/о, Коневу Л.И – преподаватель;  
43.01.09 Повар, кондитер – Суфиянову А.З. – преподаватель;  
15.01.25 Станочник (металлообработка) – Михайлова А.Н. – преподаватель;  
23.01.03 Автомеханик – Уметбаева З.Т – преподаватель;  
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации – Филиппова Н.К., Хисматуллина Э.Р., Давыдова Ю.И. – преподаватели;

15.01.30 Слесарь – Михайлова А.Н. – преподаватель;

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте – Рыжикова А.И. - преподаватель;

23.01.09 Машинист локомотива – Рыжикова А.И. – преподаватель.

2.Руководителям ВКР разработать темы ВКР, согласовать на заседании ПЦК и утвердить у заместителя директора Е.А. Маркеловой , ознакомить обучающихся с темами ВКР под роспись.

3.Заместителю директора А.С. Вальтер составить график консультаций по защите ВКР, согласно расписания занятий, мастерам п/о обеспечить явку обучающихся на консультации.

4.Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора (по УПР) Е.А. Маркелову.

И. о директора

Е.А. Маркелова