

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



ПРОГРАММА

Итоговой государственной аттестации выпускников ГБПОУ
Уфимский Политехнический колледж

По специальности **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**
/базовый уровень среднего профессионального образования/

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директор

Маркелова Е.А. Маркелова

«30» октября 2014

Протокол № 3 от 30.10 2014

УФА 2014

1. Общие положения

В соответствии с законодательством Российской Федерации итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе среднего профессионального образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, является обязательной.

Программа итоговой государственной аттестации выпускников по специальности 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» является частью основной профессиональной образовательной программы ГБПОУ Уфимский политехнический колледж по данной специальности базового уровня среднего профессионального образования.

Программа итоговой государственной аттестации разработана в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Госкомвуза России от 27.12.95 г. №10 и письмами Минобразования России от 10.07.98 г. №12-52-111 ин/12-23 «О рекомендациях по организации итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования».

Целью итоговой государственной аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственной аттестационной комиссией (далее ГАК), организуемой в образовательном учреждении.

Основными функциями ГАК являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям Государственного образовательного стандарта;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Форма проведения Государственной аттестации - защита выпускной квалификационной работы.

Объем времени на подготовку и проведение Государственной итоговой аттестации - 5 недель.

Сроки проведения Государственной итоговой аттестации - с 22.01-28.01.2015.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа - завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность.

Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования определяет следующие требования к выпускнику по итогам освоения основной профессиональной образовательной программы: понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; анализировать рабочую

ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы; осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами; исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период производственной и учебной практики в соответствии с утвержденной темой.

Требования к выпускной квалификационной работе в соответствии с Государственным образовательным стандартом СПО:

- представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов, выдвигаемых автором для защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о способности автора находить технические решения, используя теоретические знания и практические навыки;

- является законченным исследованием, в котором содержится решение задачи, имеющей практическое значение для соответствующего направления;

- должен содержать обоснование выбора темы исследования, её актуальность, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список использованной литературы и оглавление;

- должен показать умение автора кратко, лаконично и аргументировано излагать материал, его оформление должно соответствовать правилам оформления научных публикаций.

Тематика выпускной квалификационной работы определяется преподавателями ГБПОУ Уфимский политехнический колледж совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в сотрудничестве, и рассматривается на заседании предметно цикловой комиссии. Темы выпускных

квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Выпускник по специальности 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» должен уметь:

- подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование;
- выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов;
- создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации;
- Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации;
- Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

Выпускная квалификационная работа должна содержать пояснительную записку, включающую следующие разделы:

- введение с обоснование выбора темы и ее актуальность;
- техническое задание на разработку выпускной квалификационной работы;
- схемы, рисунки и таблицы, разработанный алгоритм решения поставленной задачи;

- вопросы охраны труда, техники безопасности;
- выводы о проделанной работе, направления дальнейшего совершенствования разработки;
- список использованной литературы;

С пояснительной запиской выпускной квалификационной работы сдается подписанный магнитный носитель со следующей информацией:

- пояснительная записка;
- презентация доклада дипломанта.

Текстовый документ с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ приводится в соответствии разработанными рекомендациями, которые вместе с перечнем необходимых для оформления диплома документами и образцами размещается на сайте лица.

Для подготовки выпускной квалификационной работы - каждому студенту назначается руководитель-консультант по оформлению. Темы выпускных квалификационных работ – в приложении А.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию и должны иметь отзыв руководителя.

3. Организация работы государственной аттестационной комиссии

Для проведения государственной аттестации создается ГАК численностью не менее 5 человек.

ГАК возглавляет Председатель, который организывает и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает объективность и единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГАК утверждается органом исполнительной власти, в ведении которого находится ГБПОУ Уфимский политехнический колледж. Директор

учебного заведения, заместитель директора по учебной работе могут быть назначены заместителем председателя ГАК.

ГАК формируется из преподавателей колледжа и лиц из сторонних организаций, в том числе других учебных заведений, предприятий.

Состав членов ГАК утверждается приказом директора колледжа.

Графики проведения итоговой Государственной аттестации выпускников утверждается приказом директора колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГАК.

Допуск студентов к итоговой Государственной аттестации объявляется приказом директора колледжа.

На заседания ГАК колледжа представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;
- программа итоговой Государственной аттестации;
- приказ директора колледжа о допуске студентов к итоговой Государственной аттестации;
- приказ директора колледжа об утвержденных темах выпускных квалификационных работ;
- сведения об успеваемости студентов
- выпускные квалификационные работы;
- книга протоколов заседаний ГАК.

Результаты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной системе и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГАК.

Критерии оценки выпускника:

- уровень профессиональных компетенций;
- сформированность практических умений и навыков;
- уровень теоретической подготовки;
- качество ответов на вопросы;

- практическая значимость представленной выпускной квалификационной работы;

- качество выполнения текстовой документации;
- владение техникой речи.

Заседание ГАК протоколируется. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выпускной квалификационной работы;
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний ГАК подписываются председателем, ответственным секретарем и членами комиссии.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГАК может признать целесообразным повторную защиту студентом той же квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Студентам, не прошедшим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, может быть продлен срок обучения директором колледжа до следующего периода работы ГАК, но не более, чем на один год.

Решение ГАК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую Государственную аттестацию, и выдаче диплома об образовании объявляется приказом директора колледжа.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
для специальности 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой
информации»**

1. Windows server 2012 r2. Общие сведения, администрирование, поднятие и настройка роли Active Directory Domain Services
2. Firewall-ы для windows server 2012 r2. Общие сведения, настройка
3. Macromedia Flash Professional 8. Общие сведения, создание анимации
4. Sony Vegas Pro 10. Общие сведения, правила работы
5. Raid контроллеры для серверных рабочих станций. Виды
6. Обеспечение достоверности и сохранности информации в системах обработки данных
7. Adobe Audition CS6. Очистка и доводка голоса до студийного качества
8. Photoshop CS 5.1. Создание навигационного меню веб-интерфейса
9. Комплекс Traffic Inspector. Установка, настройка
10. Windows Server 2012: Установка и настройка удалённых рабочих столов
11. 3D принтер. Общие сведения, послойное создание (выращивание) твёрдого объекта
12. Создание сайта учителя в системе uCoz
13. Информационная защита локальных сетей с Proxu-серверами и координаторами внутри сети
14. Организация и функционирование КЭШ – памяти в ЭВМ
15. Создание СУБД и работа в Microsoft Access 2010
16. Файловые система Windows (NTFS, FAT32)
17. Компьютер и здоровье
18. Анализ ошибок, возникающих при работе в операционной системе Windows
19. Администрирование Windows Server 2012

20. Ловушки в социальных сетях
21. Microsoft Office Word 2013
22. Обработка графических изображений в Windows Movie Maker
23. Протокол интернета версии 6 (TCP/IPv6)
24. Wi-Fi — система беспроводной передачи информации
25. Технология DLNA
26. Родительский контроль на компьютере, планшете, смартфоне
27. Обработка числовой информации в Microsoft Excel
28. Преимущества и недостатки операционной системы Windows 8
29. Сравнительный анализ программ по оптимизации работы операционной системы
30. Преимущества и недостатки операционной системы UBUNTU
31. Организация и функционирование КЭШ – памяти в ЭВМ
32. Создание мультимедийного материала в Windows PowerPoint
33. Media Center Windows 7
34. Безопасность и анонимность работы в Интернете
35. Методы и средства удаленного доступа
36. Почтовые клиенты. Принцип работы. Пример
37. Разгон процессора через разблокировку ядра
38. ОС планшетных компьютеров и мобильных устройств
39. Хранение данных в «облаке»
40. Сравнительная характеристика HDD и SSD
41. Windows 7. Настройка и администрирование

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

10 (десять)

листов

Директор
ГБПОУ Уфимский
политехнический колледж



М.Г. Султанов